

# COMUNE DI SEMINARA

(PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA)

Rep. N.01/2009

OGGETTO: Disciplinare di incarico per redazione piano strutturale comunale (psc) e regolamento edilizio ed urbanistico (reu)

L'anno duemilanove il giorno dodici del mese di maggio nella sede municipale di Seminara nell'ufficio tecnico si sono costituiti i Sigg.:

1. Parisi Ing. Francesco nato a Palmi il 29.01.1951 Dirigente dell'UTC
2. in nome, per conto e nell'interesse del Comune che rappresenta (P.I. 82001190808);

2. Righini Arch. Francesco nato a Catanzaro il 28.07.1952, residente in Roma Via Della Mendola, 198, C.F. RGHFNC52L28C352N, nella sua qualità di capogruppo dell'Associazione Temporanea di Professionisti (ATP) costituita da:

- Arch. Righini Francesco;
- Dott. Geol. Capicotto Beniamino;
- Dott. Agronomo Madia Tommaso

con sede in Catanzaro Via E. Buccarelli, 49, in appresso denominata "ATP Righini".

Le parti sopra costituite,

- Premesso che l'Amministrazione Comunale di Seminara con avviso in data 16.09.2008 ha indetto la gara per l'affidamento dei servizi relativi alla redazione del PSC e del REU ai sensi dell'art. 65 della L.R. n. 19/2002 e s.m.i.;
- Che a seguito dell'espletamento delle procedure di gara, con provvedimento del responsabile del settore, è stato affidato all'ATP Righini l'appalto per i servizi attinenti la redazione del PSC e REU per le competenze urbanistiche e per lo studio geologico per un compenso complessivo di € 102.000,00 i.v.a. ed oneri compresi,

tutto ciò premesso, fra le parti costituite si conviene e si stipula quanto segue:

ART.1) Il Comune di Seminara rappresentato per come in premessa, concede in appalto all'ATP Righini, che accetta, i servizi relativi alla redazione del PSC REU per la parte riguardante le prestazioni urbanistiche, lo studio geologico e quello agronomico. Le prestazioni professionali attinenti i servizi oggetto dell'affidamento sono richiesti dalla L.R. 19/2002 e s.m.i. e peraltro riportati nell'offerta presentata sono in sintetico e non esaustivo di seguito si riportate:

- Analisi storica dell'evoluzione del territorio;



- Analisi morfologica;
- Analisi urbanistica;
- Mappatura dei rischi geologici, idrogeologici e sismici;

ART.2) Il servizio dovrà essere completato nel termine riportato nell'offerta che è pari a giorni 85 (ottantacinque) decorrenti dal verbale di consegna della documentazione di base fornita da parte dell'Amministrazione Comunale di cui al successivo art. 3.

Il termine di cui sopra sarà interrotto ogni qualvolta l'ATP Righini trasmetterà al Comune la documentazione necessaria per acquisire eventuali pareri della stessa Amministrazione o di altri Enti e/o Autorità sopraordinate;

Tutta la documentazione dovrà essere fornita in formato cartaceo collazionate nella forme e nelle scale richieste nonché in formato digitale idoneo ad essere utilizzabile per la creazione di una banca dati informatizzata per la successiva elaborazione mediante piattaforma (GIS);

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento - senza che l'ATP possa nulla pretendere sia in merito al corrispettivo che alle spese - quando il ritardo nella consegna degli elaborati superi i trenta giorni.

E' in facoltà dell'amministrazione comunale concedere eventuali proroghe sulla data di presentazione degli elaborati, qualora il ritardo derivi da fatti e avvenimenti non dipendenti dalla volontà dell'ATP.

ART.3) L'Amministrazione committente, allo scopo di consentire l'espletamento dell'incarico conferito, ha il compito di fornire:

- la cartografia aggiornata in scala 1:25.000 e 1:10.000 dell'intero ambito territoriale di intervento;
- le aerofotogrammetrie aggiornate del territorio comunale in scala 1: 5.000, ed in scala 1: 2.000 dei territori urbanizzati e da urbanizzare in formato cartaceo e su files;
- l'individuazione delle aree percorse dal fuoco (su files);
- l'elenco degli edifici storico-artistici, nonché i dati relativi agli elementi normativi e vincolistici che interessano il territorio;
- l'elenco e l'indicazione grafica dei permessi a costruire rilasciati, ancora non posti in essere ma validi;
- l'indicazione grafica dei fabbricati abusivi condonati e da recuperare;
- l'indicazione grafica delle infrastrutture a rete e puntuali esistenti e di quelle programmate di cui si prevede la realizzazione;
- i dati sull'andamento demografico relativi agli ultimi cinque censimenti generali (1961, 1971, 1981, 1991 e 2001) oltre al dato noto più recente;
- i dati relativi ai flussi migratori interni;
- i dati sulle attività economiche svolte all'interno del Comune e sulle relazioni economiche con i Comuni limitrofi;
- l'elenco delle iniziative e delle richieste in ambito dei finanziamenti e cofinanziamenti comunitari di tipo o d'interesse pubblico;
- copia dello strumento urbanistico generale vigente, di tutti i piani attuativi e degli altri strumenti e Piani nei quali è inserito il Comune.

ART.4) Il corrispettivo del servizio viene stabilito in € 102.000,00 i.v.a. ed ogni altro onere compreso.



Rimane a carico dell'Amministrazione l'onere relativo alla fornitura in formato digitale della cartografia di base (centro cartografico regionale e fogli catastali) nonché copia di tutta la documentazione edilizia ed urbanistica di cui attualmente in Comune dispone.

Il pagamento viene stabilito in stati di avanzamento secondo le seguenti tempistiche:

- 10% quale anticipazione entro trenta giorni dalla data di stipula del predente atto;
- 50% alla consegna della documentazione attinente la fase preliminare di analisi e di predisposizione della cartografia generale;
- 30% alla consegna della documentazione attinente la fase definitiva;
- 10% all'approvazione definitiva del PSC e REU da parte degli Organi competenti;

ART.5) La ATP Righini per il servizio affidato dovrà attenersi a tutte le norme legislative e regolamentari vigenti in materia nonché supportare il responsabile del Procedimento in tutte le fasi per la predisposizione degli atti propedeutici all'approvazione finale del PSC e REU assicurandola propria la presenza per eventuali incontri o manifestazioni pubbliche promosse dall'Amministrazione comunale per presentare e illustrare le fasi e soluzioni progettuali proposte.

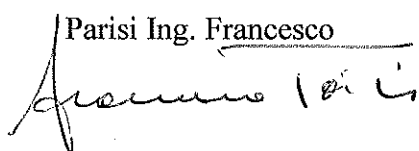
ART.6) L'APT si obbliga ad introdurre nella documentazione tecnica, anche se già presentata, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, fino alla definitiva approvazione del PSC e del REU, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi. L'ATP, inoltre, si obbliga ad introdurre nella documentazione tecnico-progettuale, anche se già adottata dall'Amministrazione, tutte le modifiche che venissero richieste da Enti, Organi ed Autorità, cui la documentazione sia sottoposta per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti per addivenire alla definitiva approvazione senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi;

ART.7) Sono a carico completo della Ditta Appaltatrice tutte le spese relative e conseguenti al presente contratto, nessuna esclusa od eccettuata.

ART.8) Per tutte le controversie che dovessero insorgere, troveranno applicazione gli artt. 239,240 e 241 del Codice dei Contratti. Il Tribunale competente per le eventuali controversie è quello di Palmi.

Il presente atto dattiloscritto da persona di mia fiducia su tre facciate, questa compresa, viene riconosciuto conforme alla volontà dei presenti e di seguito sottoscritto.

II DIRIGENTE DELL'UTC

Parisi Ing. Francesco  


PER L'ATP RIGHINI

Righini Arch. Francesco  
